**PHIẾU XÁC ĐỊNH NHU CẦU ĐÀO TẠO**

*Bộ phận* : …………………………………………………………………………..

*Ngày* : ……………………………………………………………………………………

**A/ *Căn cứ phát sinh nhu cầu đào tạo*:**

1.Các kế hoạch và mục tiêu chiến lược và tác nghiệp cụ thể trong tương lai.

2.Sự thay đổi về qui trình công nghệ, công cụ và trang thiết bị.

3.Các yêu cầu về pháp luật và chế định , các tiêu chuẩn tác động đến tổ chức,

4.Lý do khác.

***B/ Hướng phát triển nhu cầu đào tạo:***

1. Số lượng nhân viên của bộ phận hiện tại và mức độ đáp ứng công việc so với các vấn đề phát sinh ở mục 1 ở trên.
2. Cần đào tạo những kỹ năng gì.

***C/ Đề xuất đào tạo cụ thể:***

1. Đề xuất cho các bộ phận, cá nhân được đào tạo các kỹ năng theo 2.2.

2.Hoặc đề xuất tuyển ở ngoài các nhân viên có kỹ năng theo 2.2.

Trưởng Bộ phận (ký tên) Ý kiến TP TCHC

Giám Đốc duyệt